**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

**Детский сад № 18 города Буйнакска**

**«СОЛНЫШКО»**

**за 2016 – 2017 г.**

**Утверждаю**

Заведующая

МК ДОУ ДС № 18 ГБ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алиева З. К.

" 30 " мая 2017г .

**Публичный доклад МК ДОУ ДС № 18 ГБ**

1. **Общая характеристика ДОУ**
* Название ДОУ по уставу: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 города Буйнакска»
* Тип ДОУ: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
* Вид ДОУ: детский сад
* Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение
* Юридический адрес: 368222, Республика Дагестан, г. Буйнакск, Шуринский переулок, д. 11
* Телефон/факс: 8(87237)20039
* Наименование сайта: http://ds18buynaksk.dagschool.com/index.php
* Адрес электронной почты: dou.18@mail.ru
* Учредитель: Администрация городского округа «город Буйнакск» Республики Дагестан»
* Устав: утвержден постановлением администрации городского округа «город Буйнакск» от 19 декабря 2014 г, № 745
* Лицензия №8310 от 12.09.2015г.
* Регистрационный номер: 1120507001449
* Место расположения ДОУ: г. Буйнакск, Шуринский переулок, д. 11
* Общая площадь территории: 406,4 м2
* Количество корпусов (площадь): здание 1 (364,8 м2), сарай (34 м2), котельная (4,2 м2), дворовый туалет (3,4 м2)
* Режим работы: 07.00 – 19.00
* Рабочая неделя: 5-дневная
1. **Структура управления**

**Административный корпус:**заведующая Алиева З. К.

**Общественный орган:** председатель ПК Кахаева Л.А

**Родительский комитет:**

Старшая группа «Светлячок» - Мусаева Х., Магомедова М.

Средняя группа «Семицветик» - Юсупова Е., Юрьева М.

Младшая группа «Пчелка» - Нурмагомедова М., Джамалутдинова П.

Яс.группа«Гномики»- Шамсутдинова.Ф.,Гасанова.П

**Педагогический совет:**

**Председатель:** Алиева З. К.

**Члены педсовета:** Саадуева С.С.,Абдулаева.Х.А,Алачева З.А ., Магомеднабиева М.Г . .,Кахаева.Л.А.,Камилова Э.Ш .,Абдурахманова П.Д ., Магомедов.М.К

1. **Состав воспитанников**

ДОУ рассчитан на 90детей,

Общая численность 106 детей : в т.ч. мальчиков –61, девочек – 45.

В ДОУ функционируют: 4группы

**Сведения о количестве групп и воспитанников по гендерному развитию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Воспитатели** | **Количество детей** | **Всего детей** |
| мальчики | девочки |
| Младшая группа «Пчелка» | Абдулаева Х.А, Кахаева Л.А | 19 | 15 | 34 |
| Средняя группа «Семицветик» | Магомеднабиева М.Г ., Алачева З.А | 12 | 12 | 24 |
| Старшая группа «Светлячок» | Саадуева С.С | 17 | 12 | 29 |
| Яс.группа«Гномики» | Камилова Э. Ш ,Абдурахманова П.Д. | 13 | 6 | 19 |

**Социальные особенности семей воспитанников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Группы | Госслужащие | Военнослужащие | Коммерсанты | Оба родителя студенты | Рабочие | Не работающие | Количество иногородних детей | Социальный статус | Национальная принадлежность |
| Круглые сироты | Полусироты | Неполные семьи | Многодетные семьи | Дети опекуны | Социально незащищенные семьи | Аварцы | Кумыки | Даргинцы | Лакцы | Лезгины | Русские | Другие |
| 1 | «Светлячок» | 9 | 3 | 3 | 0 | 29 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 13 | 0 | 0 | 22 | 3 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| 2 | «Семицветик» | 7 | 6 | 3 | 0 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 | 0 | 0 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| 3 | «Пчёлка» | 8 | 9 | 3 | 0 | 16 | 13 | 0 | 0 | 0 | 1 | 11 | 0 | 0 | 32 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | «Гномики» | 7 | 5 | 0 | 0 | 6 | 12 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 14 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 |
|  | ИТОГО | 31 | 23 | 9 | 0 | 56 | 18 | 0 | 0 | 0 | 6 | 34 | 0 | 0 | 90 | 6 | 2 | 0 | 0 | 7 | 1 |

1. **Кадровое обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиедолжности | Ф.И.О. | Дата рождения | образование | стаж работы(общий в данном учреждении) | квалификационная категория | звания, награды | курсы пов. квалиф. Дата прохожд. |
| заведующая | Алиева З. К. | 18.10.1983 г. | высшее | 5 лет | - | - | 2016 |
| физ. инструктор, воспитатель | Абдулаева Х.А  | 11.01.1989 г. | среднее профессиональное | 4 года 8 мес | - | - | 2017 |
| муз.руководитель  | Магомедов.М.К | 18.01.1955 г. | Среднее профессиональное  |  1 год 8 мес. |  |  | 2017 |
| дворник | Гаджимахадова П. М. | 01.09.1953 г. | среднее общее | 4 года | - | - | - |
| помощник воспитателя | Абакарова.З.М | 28.08.1972 г. | среднее профессиональное | 2 года | - | - | - |
| повар | Сулейманова.М.Т | 12.01.1958 г. | среднее профессиональное | 4 года | - | - | - |
| сторож | Хириясулмагомедов.М-х.А | 26.06.1956 г. | высшее | 3 года  | - | - | - |
|  Пом.воспитатель | Абдулаева.П.Ш |  |  |  1 год 8 мес. |  |  |  |
| Пом.воспитателя | Ахмедова А.Н  |  |  |  | - | - | - |
| воспитатель | Кахаева.Л.А | 06.06.1987г. | высшее |  1 год 6 мес. | - | - | 2016 |
| воспитатель | АбдурахмановаП. Д. |  | среднее профессиональное |  1 год 4 мес. |  |  |  |
| сторож | Курамагомедов А. А. | 20.08.1973 г. | среднее профессиональное | 4 года | - | - | - |
| воспитатель | Магомеднабиева М.Г  |  | высшее |  | - | - | -. |
| воспитатель | Камилова Э.Ш  |  | среднее профессиональное | 7 мес. | - | - | - |
| Воспитатель,Пед.психолог | Алачева.З. | 08.11.1969 г. | Высшее |  1 год 2 мес. | - | - | 2017 |
| помощник воспитателя | Дадаева.М. | 09.12.1986 г. | среднее  | 3 года  | - | - | - |
| воспитатель | Саадуева С. С. | 27.08.1983 г. | среднее профессиональное | 4 года  | - | - | 2016. |
| делопроизводитель | Муталибова.З. | 25.11.1987 г. | высшее | 2 года  | - | - | - |
| завхоз,подсобный раб., раб.по ремонту | Абдулкеримов.И.М | 17.08.1955 г. | высшее | 2 года | - | - | - |
| сторож | Хириясулмагомедов Ш. А. | 05.12.1980 г. | среднее  | 4 года | - | - | - |

1. **Условия обучения и воспитания.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Материально-техническое обеспечение** | **кол-во** | **получено** | **2016-2017** |
| **2012-2013** | **2014** | **2015** |
|  | **Обеспеченность техническими средствами обучения** |  |  |  |  |  |
| 1 | Компьютеры в полной комплектации (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) | 3 | 1 | 2 | - | - |
| 2 | МФУ (принтер – ксерокс – сканер) | 2 | 1 | - | 1 | - |
| 3 | Музыкальный центр | 1 | 1 | - | 1 | - |
| 4 | Доступ в интернет | 2 | - | 1 | - | - |
|  | **Обеспеченность технологическим оборудованием** |  |  |  |  |  |
| 1 | Стиральная машина | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Мясорубка электрическая | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Печка электрическая трехфазная | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Холодильник | 2 | 2 | - | - | - |
| 5 | Ванны моечные односекционные | 1 | 1 | - | - | - |
| 6 | Ванны моечные двухсекционные | 1 | 1 | - | - | - |
| 7 | Обогреватель | 1 | 1 | - | - | - |
| 8 | Насос | 2 | 2 | - | - | - |
| 9 | Вытяжка на кухню | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Котел для отопления | 1 | 1 | - | - | - |
| 11 | Ванны моечные для посуды | 6 | - | 6 | - | - |
|  | **Медицинское оборудование** |  |  |  |  |  |
| 1 | Весы электронные | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Ингалятор небулайзер | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Облучатель бактерицидный | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Столик инструментальный | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Термометр в футляре | 2 | 2 | - | - | -- |
| 6 | Тонометр | 1 | 1 | - | - | - |
| 7 | Ширма медицинская | 3 | 3 | - | - | - |
| 8 | Шкаф медицинский | 1 | 1 | - | - | - |
| 9 | Кушетка | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Холодильник для медикаментов | 1 | 1 | - | - | - |
|  | **Оборудование физкультурного зала** | - | - | - | - | - |
|  | **Количество кабинетов и помещений** |  |  |  |  | - |
| 1 | Кабинет заведующей | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Кабинет бухгалтера и завхоза | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Метод.кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Медицинский кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Спальная комната | 4 | 3 | - | 1 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Игровая комната | 3 | 3 | - | - | - |
| 7 | Раздевальное помещение | 3 | 3 | - | - | - |
| 8 | Пищеблок | 1 | 1 | - | - | - |
| 9 | Кладовая | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Санузел | 3 | 3 | - | - | - |
|  | **Отремонтировано помещений** |  |  |  |  |  |
| 1 | Кабинет заведующей | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Кабинет бухгалтера  | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Кабинет завхоза | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Медицинский кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Спальная комната | 3 | 3 | - | - | - |
| 6 | Игровая комната | 4 | 3 | - | 1 | - |
| 7 | Раздевальное помещение | 3 | 3 | - | - | - |
| 8 | Сарай ( под овощехранилище) | 1 | 1 | - | 1 | - |
| 9 | Пищеблок | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Кладовая | 1 | 1 | - | - | -- |
| 11 | Санузел | 1 | 1 | - | - | - |

**Медицинское облуживание**

* Проведение медицинского осмотра 2 раза в год.
* Тепловой режим в группах, кабинетах соответствует нормам СанПин 2.4.1.3049-13.
* Соблюдается хлорный режим.

Генеральная уборка помещений – 1 раз в месяц, уборка помещений – 2 раза в день.

В групповых – после каждого приема пищи.

В спальней – после дневного сна.

* Проветривание помещений не менее двух раз в день.
* Гигиенические навыки детей: мытье рук до и после еды, после прогулки.
* Плановые прививки по графику.
* Прогулки на свежем воздухе в любое время года не менее двух раз в день.
* Правильное питание: сбалансированное питание с соблюдением норм СанПин 2.4.1.3049-13 и 10 дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором г. Буйнакска.

Кварцевание групповых компнат и мед.кабинета : Ежедневно

**Количество пропущенных детодней по месяцам (в виде диаграммы)**

**Уровень заболеваемости детей в ДОУ№18**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всегослучаев | ОРЗ,ОРВИ,грипп | Бронхит | Ветрянаяоспа | Травмы | Коньюктевит | Аллергич.реакции | Другие заболевания |
|  347 |  256 |  3 |  5 | 4 | 3 |  5 |  71 |

**Состояние здоровья детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | всего воспитанников | Состояние здоровья воспитанников |
| Кол-во случаев травматизма | кол-во детей практически здоровых (1гр) | кол-во детей имеющих отклонения в состоянии здоровья (2гр) | кол-во детей имеющих хронические заболевания (3гр) | кол-во детей имеющих хронические заболевания с частыми рецидивами (4гр) | кол-во детей имеющих хронические потологии или врожденные пороки ( 5 гр)  |
| 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2014/15 | 2014/15 | 2016/17 | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 |
|  | 97 | 2 | 4 | 5 | 19 | 35 | 32 | 71 | 88 | 65 | 5 | 5 | 5 | 7 | - | - | - | 2 | 4 |

**Обеспечение безопасности и жизнедеятельности ребенка**

В МК ДОУ № 18 составлен договор № 257 от 01.01.2016 г.на оказание охранных услуг по контролю за каналом передачи тревожного извещения (кнопка «Тревожной сигнализации»)

С 8.00 до 17.00 кроме выходных ежедневно вневедомственной охране сдается объект ДОУ № 18.

Кроме того ответственность за охрану детского сада № 18 в ночное время несут – сторожа: Хириясулмагомедов.М-х.А. ,Курамагомедов.А. ,Хириясулмагомедов Ш. А.

В ДОУ имеются первичные средства пожаротушения, плана эвакуации и документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности

С педагогическим и обслуживающим персоналом,ответственным за пожарную безопасность,проводятся инструктажи по безопасности и жизнедеятельности детей (с отметкой в журнале).

В 2013 году в МК ДОУ ДС № 18 установлено видео - наблюдение(6 камер видеонаблюдения)

Ответственным по приказу за организацию пожарной и антитеррористической безопасности МКДОУ№18 назначен завхоз - Абдулкеримов И.М

1. **Организация питания в МК ДОУ ДС № 18 ГБ.**

Организация питания в ДОУ строится в соответствии с потребностями формирующегося организма дошкольников, которое обеспечивает полный рост и развитие детского организма, повышает иммунитет ребенка по отношению к другим заболеваниям. Для воспитанников д/с установлено трехразовое разнообразное питание с промежутками между приемом пищи в 4 часа. На завтрак приходится 25 % общей суточной калорийности пищи, в обед от 30 до 35 %, в полдник – 20 – 25 %. По возможности включается II завтрак (салат, сок, кефир).

Меню составляется согласно технологическим картам приготовления блюд и рецептурными справочниками детского питания а так же с учетом примерного 10- ти дневного меню.

Для детей получающих трехразовое питание завтрак организуется в 8.30, обед в 12.00 – 12.30, а полдник в 16.00 – 16.30. При этом полдник очень калорийный. Ужин дети получают дома. При составлении рациона питания детей в ДОУ под контролем мед.сестры , максимально включается набор продуктов, который полностью покрывает физиологические потребности детей в пищевых веществах. Ежедневно включаются в рацион следующие продукты: мясо, молоко, хлеб, масло, сахар. Ежедневно подсчитывается калорийность пищи и ингредиентов: белки, жиры, углеводы и их соотношение.

1. **Результаты воспитательно-образовательной деятельности**

 **Программное обеспечение**

Содержание основной базовой программы ДОУ № 18 отвечает требованиям комплектности, т.е. включает все основные направления развития личности ребенка (физическое, познавательно – речевое, социально – личностное, художественно – эстетическое), и содействуют формированию различных способностей (умственных, коммуникационных, регуляторных, двигательных, творческих), а также становлению специфических видов детской деятельности (предметной, игровой, театрализованной, изобразительной, конструированию и т.д.).

Коллектив педагогов ДОУ занимается подбором специализированных программ (парциальных). Ведется работа по внедрению таких программ как: «Росинка. Расту здоровым» (В. Н. Зимонина); «Ритмическая мозаика» (А. Н. Бурнина); «Красота. Радость. Творчество» (А. В. Антонов, Т. С. Комарова) и др.

**Приоритетные направления:**физкультурно-оздоровительное.

**Основная образовательная программа** «От рождения до школы» Н.Е. Веракса.

В 2016-2017 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования  воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование   профессиональной  компетентности  педагогов  в области  освоения  новых  федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению  проектного  метода обучения и воспитания дошкольников для  развития  их  познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников,сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

**Анализ методической работы**

Методическая работа в ДОУ это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.

2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.

3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

 **Цель деятельности ДОУ в - учебном году:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС,создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов.

Формы методической работы:

**Традиционные:**

тематические педсоветы;

повышение квалификации;

работа педагогов над темами самообразования;

открытые мероприятия и их анализ;

участие в конкурсах.

**Инновационные:**

«Методическое портфолио педагогов»;

проектная деятельность;

 Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ДОУ № 18 в соответствии с годовым планом было проведено 5 педсоветов , которые включали теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов выработка методических рекомендаций).

Были подготовлены и проведены педагогические советы:

 В августе 2016 года был проведён установочный педсовет, где были утверждены план учебно-воспитательной работы, расписание занятий, , план работы по повышению уровня квалификации педагогов: самообразование, курсовая переподготовка.

 Педсовет в ноябре 2016 года на тему " Укрепление и профиллактика нарушений здоровья дошкольников " был организован в форме деловой игры , где решались задачи по опоиску путей опримизации системы мер по охране и укреплению здоровья воспитанников а так же организация совместной деятельности с родителями по данному направлению. Активное участие приняли все педагоги ДОУ и родители (законные представители воспитанников)

 Педсовет № 3 в феврале 2017 года прошел по теме: «**Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии ФГОС.**  . На данном педсовете были подведены итоги тематического

контроля «Организация предметно-простр.среды в группах ДОУ " и итоги смотра-конкурсацентров активности во всех возрасных группах ДОУ .

 Заключительный педсовет состоялся в мае 2017 года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ . использовались разные виды контроля.

Были осуществлены:

обзорный смотр-контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году», который показал, что во всех возрастных группах соблюдены требования к безопасности для жизни и здоровья детей к мебели и игровому оборудованию, соблюдаются санитарно-гигиенические требования по оформлению помещений, оформление предметно-развивающей среды педагогически целесообразно. Сюжетно-ролевые игры, дидактические пособия, детская литература – всё подобрано в соответствии с возрастом детей, удобно расположено, позволяет детям самостоятельно, по своему желанию формировать игровое пространство.

Тематический:

- диагностика уровня развития игровых навыков и взаимоотношения детей в сюжетно-ролевой игре;

-планирование игровой деятельности (сюжетно-ролевая игра);

- наблюдение педагогического процесса;

-развивающая игровая среда в группе (условия для проведения сюжетно-ролевых игр);

- состояние работы педагогов по взаимодействию с родителями.

- Состояние документации воспитателя ДОУ

**Работа с родителями**

Работа с родителями строится на установлении доверительных отношениях, доброжелательности и сотрудничестве.

В МК ДОУ № 18 выделены 3 основные цели на первом этапе общения с родителями:

1. Установление контакта с родителями воспитанников ДОУ.
2. Умение с первого момента общения с родителями сделать их своими союзниками.
3. Совместными усилиями с родителями сделать жизнь воспитанников более насыщенной и интересной.

Одной из методик работы с родителями является анкетирование. Этот метод успешно используется в нашем детском саду. Также в ДОУ организуются встречи с родителями с помощью них, и создается атмосфера доверия, уважения, рождается желание оказывать помощь и поддержку в проведении совместных мероприятий.

На данный момент в ДОУ внедряется следующая система работы с родителям

**Цель:** взаимодействие ДОУ и семьи для успешного развития и реализации личности ребенка, совершенствование системы «воспитатель – ребенок – родитель»

**ЗАДАЧИ**

1. Создать в ДОУ условия для взаимопонимания

2. Планировать работу с родителями на основе анализа деятельности

3. Привлекать родителей к участию в жизнедеятельности ДОУ

4. Оказывать практическую помощь в повышении эффективности воспитания

**ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ**

1. Целостность, систематичность, плановость

2. Дифференцированный подход к работе с родителями

3. Возрастной характер работы с родителями

4. Доброжелательность, открытость

**МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ СЕМЬИ**

1. Анкетирование

2. Наблюдение за ребенком

3. Обследование семьи

4. Беседы с ребенком

**НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ**

Оказание помощи семье в воспитании

Вовлечение родителей в образовательный процесс

Культурно-просветительская работа

Создание условий для реализации системы

**ФОРМЫ РАБОТЫ**

Анкетирование и тестирование

Родительские собрания, круглые столы

Попечительский совет

Консультирование, тематические вечера

Тренинги, психологические практикумы

Родительские уголки, информационные стенды, родительская газета

Семейный клуб «Подумаем вместе»

Дни открытых дверей, экскурсии по ДОУ

Участие в педагогическом процессе (утренники, экскурсии)

Участие в создании развивающей среды

Педагогические гостиные, деловые игры

**Результат:** успешное развитие воспитанников ДОУ и реализация творческого потенциала детей, родителей и педагогов

**Охрана и укрепление здоровья**

Для охраны и укрепления здоровья детей в ДОУ № 18 ведется работа по следующим направлениям:

1. Обустройство прилегающей территории.
2. Обустройство помещений д/с.
3. Оздоровление детей.

Так же разработан локальный акт ДОУ № 18 «Сезонные инструкции по охране жизни и здоровья детей», где в соответствии с временем года, ответственными работниками проводятся необходимые мероприятия по охране и укреплению здоровья воспитанников.

**Диагностика уровня развития детей по группам**

(оцениваются от 0 до 4 баллов)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Группы** | **Здоровье** | **Физическая культура** | **Социализация** | **Труд** | **Безопасность** | **Познание** | **Коммуникация** | **Чтение художественной литературы** | **Художественное творчество** | **Музыка** |
| **2016** | **Младшая группа «Гномики »** **(от 1,5 до 3 лет)** | 2 | 2 | 2,3 | 2,3 | 2,4 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| **2017** | 2 | 2,4 | 2,5 | 2,3 | 2,6 | 2,5 | 2,4 | 2,4 | 2,3 | 2,6 |
| **2016** | **Средняя группа « Пчелка »** **(от 3 до 4 лет)** | 2,6 | 2,6 | 2,8 | 2,5 | 2,7 | 2,5 | 2,5 | 2,4 | 2,4 | 2,4 |
| **2017** | 2,3 | 2,5 | 3 | 2,1 | 2 | 2,1 | 2,1 | 3 | 2 | 2 |
| **2016** | **Старшая группа «Семицветик»** **(от 4 до 5 лет)** | 2,9 | 2,5 | 2,9 | 2,6 | 3 | 2,7 | 2,8 | 2,5 | 2,4 | 3 |
| **2017** | 2,5 | 2,7 | 2,6 | 2,8 | 2,9 | 2,6 | 2,6 | 2,8 | 2,6 | 3 |
| **2016** | **Подготовительная группа «Светлячок»** **(от 6 до 8 лет)** | 2,9 | 2,9 | 2,6 | 2,6 | 3 | 2,7 | 2,8 | 2,5 | 2,4 | 3 |
| **2017** | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 2,8 | 2,9 | 3 |

**Рекомендации:**

**«Здоровье»** – Продолжать укреплять и охранять здоровье детей. Осуществлять постоянный контроль за выработкой правильной осанки.

**«Социализация»** – Продолжать развивать интерес к различным видам игр (сюжетно-ролевые, подвижные, театрализованные, дидактические). Приобщать к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми.

**«Труд»** – Продолжать воспитывать желание участвовать в трудовой деятельности: самообслуживанию, хозяйственно-бытовому труду, труду в природе. Формировать бережное отношение к собственным поделкам и поделкам сверстников.

**«Безопасность»** – Расширять представление детей о правилах дорожного движения. Формировать умение различать проезжую часть дороги, тротуар, обочину и т. д

**8. Финансирование ДОУ.**

Проект сметы расходов на 2016 г. в МК ДОУ «Детский сад № 18 города Буйнакск»

**­­­­­­­­­­­­­­­**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****показателя** | **Утверждено на год** | **Изменения** | **Уточнено с учетом изменений на** | **Профинансировано** | **%****испол. Бюдж.** | **Остаток лимита** |
| Доходы от оказания платных услуг род.плата (бюджет) |  |  |  |  |  |  |
| Поступления из местного бюджета | **2698,7** |  |  |  |  |  |
| Поступления от бюджета РД | **3495,0** |  |  |  |  |  |
| **В т.ч.РГС** | **3495,0** |  |  |  |  |  |
| Поступления от бюджета РФ |  |  |  |  |  |  |
| **МТС** |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | **6193,7** |  |  |  |  |  |

**СМЕТА РАСХОДОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****показателя** | **Код** | **Утверждено на год** | **Изменения** | **Уточнено с учетом изменений на** | **Профинансировано** | **%****испол. Бюдж.** | **Остаток лимита** |
| Оплата труда | **211** | 2581,0 |  |  |  |  |  |
| 2 половина XII-2015г. | **211** | 86,0 |  |  |  |  |  |
| Начисления на оплату труда | **213** | 779,0 |  |  |  |  |  |
| 2 половина XII-2015г*.* | **213** | 49,0 |  |  |  |  |  |
| **ИтогоРГС:** |  | **3495,0** |  |  |  |  |  |
| Оплата труда | **211** | 545,0 |  |  |  |  |  |
| 2 половина XII-2015г. | **211** | 29,0 |  |  |  |  |  |
| Начисления на оплату труда | **213** | 165,0 |  |  |  |  |  |
| 2 половина XII-2015г. | **213** | 15,0 |  |  |  |  |  |
| **Итого МБ:** |  | **754,0** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Командировочные суточные | **212** | 6,0 |  |  |  |  |  |
| Командировочные проездные | **222** | 8,4 |  |  |  |  |  |
| Командировочные проживание | **226** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого командировочные:** |  | **14,4** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Услуги связи** | **221** | **11,5** |  |  |  |  |  |
| **ТБО**  | **225** | **7,7** |  |  |  |  |  |
| Электроэнергия  | 223 | 98,0 |  |  |  |  |  |
| Газоснабжение  | 223 | 73,0 |  |  |  |  |  |
| Водоснабжение и водоотведение  | 223 | 42,6 |  |  |  |  |  |
| **Итого коммунальные услуги:** | **223** | **213,6** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налог на имущество | 290 | 0,8 |  |  |  |  |  |
| Земельный налог | 290 | 66,2 |  |  |  |  |  |
| **Итого налоги:** | **290** | **67,0** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого матзатраты:** |  | **188,6** |  |  |  |  |  |
| **Услуги по содержанию имущества** | **225** | **77,6** |  |  |  |  |  |
| Перезарядка огнетушителей |  | 1,2 |  |  |  |  |  |
| Обслуживание теплосетей. |  | 20,0 |  |  |  |  |  |
| **кз** |  | 20,0 |  |  |  |  |  |
| Обработка черд. Помещений**к.з.** |  | 15,0 |  |  |  |  |  |
| Отдел профилактики |  | 5,0 |  |  |  |  |  |
| Замеры сопротивления |  | 2,2 |  |  |  |  |  |
| Обслуживание АПС **к.з**. |  | 6,0 |  |  |  |  |  |
| Тех.обслуживание средств охр. |  | 3,2 |  |  |  |  |  |
| Обслуживание газ.Оборудования **кз**. |  | 5,0 |  |  |  |  |  |
| **Прочие услуги**: | **226** | **75,0** |  |  |  |  |  |
| Услуги охраны |  | 18,6 |  |  |  |  |  |
| Медосмотр |  | 12,2 |  |  |  |  |  |
| Гиг. обучение |  | 3,0 |  |  |  |  |  |
| Сдача отчетов  |  | 4,0 |  |  |  |  |  |
| Переплет  |  | 5,0 |  |  |  |  |  |
| Подписка  |  | 4,9 |  |  |  |  |  |
| **к.з** |  | 5,1 |  |  |  |  |  |
| Программное обеспечение |  | 1,1 |  |  |  |  |  |
| Охрана окружающей среды**кз** |  | 3,8 |  |  |  |  |  |
| Сопровождение 1с |  | 17,3 |  |  |  |  |  |
| **Прочие расходы** | **290** | **15,0** |  |  |  |  |  |
| Проведение мероприятий |  | 15,0 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Увеличение ст-тимат.запасов:** | **340** | **21,0** |  |  |  |  |  |
| хозтовары |  |  7,0 |  |  |  |  |  |
| канцтовары |  |  10,0 |  |  |  |  |  |
| посуда |  |  4,0 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Продукты питания** | **340** | **1441,9** |  |  |  |  |  |
| **Всего:** |  | **6193,7** |  |  |  |  |  |

**ЗАВЕДУЮЩАЯ**

**Гл.бухгалтер**