**Утверждаю:**

                                                                                            Заведующий

МКДОУ «Детский сад №18»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.К.Гасанова

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

***«ДЕТСКИЙ САД № 18»***

**ЗА 2020- 2021 ГОД**

г. Буйнакск

**1.Общая характеристика ДОУ.**

Полное наименование – муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 ГБ»

Тип ДОУ – дошкольное образовательное учреждение

Наименование сайта – https://dag-mk-dou.tvoysadik.ru

E – mail: dou.18@mail.ru

Адрес: Республика Дагестан, г. Буйнакск, улица Шуринский переулок №11

телефон +7(237) 2-00-39

Детский сад функционирует на основании следующих документов:

 ФЗ "Об образовании в РФ" №273 от 29.12.12. г.

"Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ООП" №2562 от 27.10.11 г.

СанПин 2.4.1. 3049-13 от 30.06.13. г.

Лицензия МОН РД на осуществление образовательной деятельности –

 серия 05Л01 регистрационный номер – № 8310 от 15 сентября 2015г

Свидетельство о государственной аккредитация – №0002685 под регистрационным номером - № 8310 от 15 сентября 2015г.

Устава МКДОУ " Д/С № 18 г. Буйнакска"

ДОУ открыто в 2012 г., функционирует 9 лет. Детский сад находится в экологически благоприятной зоне, что хорошо сказывается на здоровье детей, воздух здесь чист и полезен, кругом зелень, поляну и частный сектор.

Детский сад построен на песчано-каменистой местности. Общая площадь земельного участка – **-4600 кв.м**

Общая площадь здания – 365м2**.**

Здание состоит из одного этажа. В здании находятся 4 группы, каждая из которых состоит из: игровой комнаты, спальной комнаты, прихожей, кабинет заведующей; методкабинет; кабинет для бухгалтера, пищеблока, кабинет медсестры; прачечная, зал, 2 санузла.

Проектная наполняемость МДОУ – 90 мест.

*Режим работы ДОУ*.

Пятидневная рабочая неделя с 7.00 до19.00. Продолжительность рабочего дня -12 часов. Нерабочие дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Средняя наполняемость; дошкольных групп– 25детей.

Для зачисления ребенка в ДОУ необходимо:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;

- заявление родителей (законных представителей);

- Направление УОГБ г. Буйнакска

- СНИЛС ребенка

Плата за содержание ребенка в ДОУ вносится в размере, установленном действующими муниципальными правовыми актами г. Буйнакска не позднее 2 числа текущего месяца Родителям, выплачивается компенсация по части родительской оплаты:

 20% - за первого ребенка

50% - за второго ребенка

 70% - - за третьего ребенка

**2. Структура управления ДОУ.**

 Управление детским садом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

 Заведующий является единоличным руководителем, осуществляющим непосредственное руководство учреждением. Во время отсутствия заведующего руководство учреждением осуществляется старшим воспитателем.

 Формами самоуправления являются:

- Общее собрание;

- Совет педагогов;

- Родительский комитет.

 Заведующий обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу учреждения; определяет стратегию, цели и задачи его развития; определяет структуру управления детским садом; анализирует, планирует, контролирует и координирует работу структурных подразделений и всех работников; осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров; поощряет и стимулирует творческую инициативу работников; поддерживает благоприятный климат в коллективе; обеспечивает социальную защиту воспитанников.

 Общее собрание, в состав которого входят все работники детского сада, обсуждает и принимает проект Коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития учреждения; рассматривает и обсуждает проект годового плана работы; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению; рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда, охраны здоровья воспитанников.

 Управление педагогической деятельностью осуществляет Совет педагогов, в функцию которого входит:

определение направления образовательной деятельности детского сада;

выбор общеобразовательной программы, образовательных и воспитательных технологий и методик;

рассмотрение проекта годового плана работы детского сада;

организацию выявления, обобщения, распространения и внедрения передового опыта среди педагогических работников детского сада;

заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации общеобразовательной программы учреждения.

 Родительский комитет, в состав которого входят представители родительской общественности от всех групп, содействует организации совместных мероприятий в учреждении – родительских собраний, дней открытых дверей, оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы детского сада, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории, привлекает спонсорские средства.

|  |
| --- |
| **Заведующий ДОУ** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Родительский комитет** |  | **Совет ДОУ** |  | **Административный совет** |  | **Медицинский совет** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Старший воспитатель** |  | **Завхоз** |  | **Медицинская сестра** |  | **Физ. инструктор** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муз. руководитель** |  | **Воспитатели** |  | **Психолог** |

|  |
| --- |
| **Родители Дети** |

**3. Состав обучающихся**

В МКДОУ функционирует четыре группы:

 II младшая группа «Гномики» - **23**дет.

средняя группа «Светлячки» - 30 дет.

старшая группа «Пчелки»– 26 дет.

подготовительная группа «Семицветики»– 32 дет.

Всего – 111 детей.

**Сведения о количестве групп и воспитанников по гендерному развитию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Воспитатели** | **Количество детей** | **Всего детей** |
| мальчики | девочки |
| **II младшая группа (от 3до 4лет)** **«Гномики»** | Магомедрасулова П.М.Сайгинурова П.О. | 15 | 10 | 23 |
| **Средняя группа (от 4до 5 лет) «Светлячки»** | Атева П.Г.Самадова А.И. | 12 | 15 | 30 |
| **Старшая группа (от5 до 6 лет)** **«Пчелки»** | Сайпудинова З.Ю. | 13 | 14 | 26 |
| **Подготовительная группа (от 6 до 7) «Семицветики»** | Саадуева С.С.Иманшапиева С.М. | 24 | 8 | 32 |
|  |  |  |  |  |
| **Всего воспитанников в ДОУ** |  | **64** | **47** | **111** |

Из данных таблицы видно, что по гендерному отличию преобладает количество мальчиков (в процентном отношении составляет девочек 49%, а мальчиков 51 %)

**Социальные особенности семьи**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование группы | Социальные особенности семьи |
| Полная  | Неполная  | Многодетная  | Сироты | Полусироты |
| **II младшая группа (от 3до 4лет)** **«Гномики»** | 10 | 3 | 10 | - | - |
| **Средняя группа (от 4до 5 лет) «Светлячки»** | 25 | 2 | 13 | - | 1 |
| **Старшая группа (от5 до 6 лет)** **«Пчелки»** | 23 | 3 | 11 | 1 | 1 |
| **Подготовительная группа (от 6 до 7) «Семицветики»** | 30 | 2 | 12 | - | - |
| **Итого** | **88** | **10** | **46** | **1** | **2** |

По данных таблицы видно, что основную массу составляют благополучные семьи 92 %, остальные 8 % семьи неполные, 45 % от общего числа составляют многодетные семьи. Таким образом в ДОУ преобладают полные семьи, что положительно влияет на воспитание и психологическое благополучие детей.

**Социальные особенности семей воспитанников ДОУ № 18 г. Буйнакска на май 2021 г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Работающие | Из них | Не раб. | Национальная принадлежность |
| военнослуж. | коммерсанты | Рабочие |
| аварцы | кумыки | даргинцы | лакцы | русские | лезгины |  |  | Др.нации |
| **II младшая группа (от 3до 4лет)** **«Гномики»** |  | 3 | 1 |  |  | 19 | 2 | - | - | 1 |  |  |  |  |
| **Средняя группа (от 4до 5 лет) «Светлячки»** | 8 | 4 | - | 15 | - | 23 | 2 | 1 | 2 | - | 1 |  |  |  |
| **Старшая группа (от5 до 6 лет)** **«Пчелки»** | 5 | 6 | 1 | 1 | 29 | 21 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Подготовительная группа (от 6 до 7) «Семицветики»** | 13 | 4 | - | 15 | - | 29 | 2 | 1 | - | 1 |  |  |  |  |
| **Итого:** | **26** | **17** | **2** | **31** | **29** | **92** | **9** | **5** | **2** | **2** | **1** |  |  |  |

По данных таблицы процент работающих, в государственной сфере и военнослужащие, составляет 39%, остальные 61 % не работают или же имеют нестабильный заработок. В сравнении с прошлогодними данными процентное соотношение ухудшилось не работающих родителей стало больше

По национальной составу преобладают аварцы (51%), кумыки (35%), даргинцы (4%), русские (2 %), лакцы (8%). Коллектив детей многонационален и толерантен.

**4. Условия осуществления**

**воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Материально-техническое обеспечение** | **кол-во** | **получено** | **2021-2021г** |
| **2012-2013г** | **2014г** | **2015г** |
|  | **Обеспеченность техническими средствами обучения** |  |  |  |  |  |
| 1 | Компьютеры в полной комплектации (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) | 3 | 1 | 2 | - | - |
| 2 | МФУ (принтер – ксерокс – сканер) | 2 | 1 | - | 1 | - |
| 3 | Музыкальный центр | 1 | 1 | - | 1 | - |
| 4 | Доступ в интернет | 3 | - | 1 | 1 | 1 |
|  | **Обеспеченность технологическим оборудованием** |  |  |  |  |  |
| 1 | Стиральная машина | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Мясорубка электрическая | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Печка электрическая трехфазная | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Холодильник | 2 | 2 | - | - | - |
| 5 | Ванны моечные односекционные | 1 | 1 | - | - | - |
| 6 | Ванны моечные двухсекционные | 1 | 1 | - | - | - |
| 7 | Обогреватель | 1 | 1 | - | - | - |
| 8 | Насос | 2 | 2 | - | - | - |
| 9 | Вытяжка на кухню | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Котел для отопления | 1 | 1 | - | - | - |
| 11 | Ванны моечные для посуды | 6 | - | 6 | - | - |
|  | **Медицинское оборудование** |  |  |  |  |  |
| 1 | Весы электронные | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Ингалятор небулайзер | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Облучатель бактерицидный | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Столик инструментальный | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Термометр в футляре | 2 | 2 | - | - | -- |
| 6 | Тонометр | 1 | 1 | - | - | - |
| 7 | Ширма медицинская | 3 | 3 | - | - | - |
| 8 | Шкаф медицинский | 1 | 1 | - | - | - |
| 9 | Кушетка | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Холодильник для медикаментов | 1 | 1 | - | - | - |
| 11 | Шкаф  | 1 | 1 | - | - | - |
|  | **Оборудование физкультурного зала** | - | - | - | - | - |
| 1 | физкультурный зал, совмещенный с муз. |  |  |  |  | 1 |
|  | **Количество кабинетов и помещений** |  |  |  |  | - |
| 1 | Кабинет заведующей | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Кабинет бухгалтера и завхоза | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Метод.кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Медицинский кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Спальная комната | 4 | 3 | - | 1 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Игровая комната | 3 | 3 | - | - | - |
| 7 | Раздевальное помещение | 3 | 3 | - | - | - |
| 8 | Пищеблок | 1 | 1 | - | - | - |
| 9 | Кладовая | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Санузел | 3 | 3 | - | - | - |
|  | **Отремонтировано помещений** |  |  |  |  |  |
| 1 | Кабинет заведующей | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Кабинет бухгалтера  | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Кабинет завхоза | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Медицинский кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Спальная комната | 3 | 3 | - | - | - |
| 6 | Игровая комната | 4 | 3 | - | 1 | - |
| 7 | Раздевальное помещение | 3 | 3 | - | - | - |
| 8 | Сарай ( под овощехранилище) | 1 | 1 | - | 1 | - |
| 9 | Пищеблок | 1 | 1 | - | - | - |
| 10 | Кладовая | 1 | 1 | - | - | -- |
| 11 | Санузел | 1 | 1 | - | - | - |

**5**. **Материально – техническая база.**

Здание было построено в 80 годах и реорганизовано в ДОУ 2012 году. Здание оснащено канализацией, водопроводом – находится в удовлетворительном состоянии. Имеется емкость для запаса воды емкостью 6 тонн.

Во всех группах проведена горячая вода. В пищеблоке работает титан, работает очиститель для воды, есть стиральная машина автомат. В группах, прихожей и спальной произведен косметический ремонт – побелка, покраска.

В учреждении имеется достаточно оснащенная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям, но требуется постоянное обновление и усовершенствование.

В учреждении оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В материально-технической базе ДОУ произошли следующие изменения:

В старшей группе «Пчелки» приобретена детская мебель «» для детских сюжетно –ролевых игр.

Во второй группе раннего возраста «Гномики» приобрели: музыкальный центр, занавеси в групповую, оснастили уголок уединения.

В средней группе «Светлячки» приобрели: кухонный детский шкаф для сюжетно – ролевых игр, приобрели два тематических стенда, ковер в группу, посуду (тарелки, ложки, стаканы для детей).

Участок ДОУ оснащен теневыми навесами. Весь участок необходимо, оснастить песочницами, соответствующими требованиям СанПин, у нас имеются 4 песочницы, сделанные из досок. Территория двора достаточна для проведения прогулок и игр. Имеются качели, турники.

 На территории участка растут плодовые деревья (черешня, абрикос, алыча, тутовник) и другие деревья.

В ДОУ имеется медицинский кабинет, состоящий из кабинета для медицинских работников, изолятора на одного ребенка

 ДОУ оснащено техническими средствами: телевизор, музыкальный центр в зале, 4 компьютера, четыре принтера черно-белых, один принтер цветной, проектор.

По периметру детский сад оснащен видеокамерами, в наличии 8 видеокамер.

Каждая группа оснащена игровым материалом, который обновляется с помощью родителей, но не в полном соответствии с требованиями программы и ФГОС.

 **Административно – хозяйственная работа:**

1. Организация прохождения работниками медицинских осмотров.

2. Озеленение и благоустройство территории

3. Ежегодный косметический ремонт в группах.

5. Контроль за состоянием тепловодоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.

6. Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте.

7. Приобретение необходимых моющих средств и канцелярских товаров.

8. Техническое обслуживание и проверка работоспособности огнетушителей.

9. Информирование сотрудников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте.

**6. Медицинское обслуживание.**

В ДОУ есть медицинский кабинет в этом году в нем провели косметический ремонт, изолятор на одного ребенка.

*Оснащение кабинета*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование  | Количество  |
| 1 | медицинский столик | 1 |
| 2 | Письменный стол  | 1 |
| 3 | Весы  | 1 |
| 4 | Ростомер  | 1 |
| 5 | медицинский шкаф  | 1 |
| 6 | Холодильник  | 1 |
| 7 | Кушетка  | 1 |
| 8 | Бактерицидная лампа  | 2 |
| 9 | Ширма  | 1 |
| 10 | шкаф | 1 |
|  |  |  |

Врач в ДОУ отсутствует, есть старшая медсестра в течение года ею по плану городской детской поликлиники проводится медицинское обслуживание детей: за период с сентября 2020 г. по май 2021г. было проведен 1 тур полиомиелита -12 детей, проведена постановка R. М –79 реб.. Она контролирует своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудников, следит за питанием, за соблюдением санитарных норм, составляет меню. Проводятся следующие работы по плану:

* Проведение медицинского осмотра 2 раза в год.
* Тепловой режим в группах, кабинетах соответствует нормам СанПин 2.4.1.3049-13.
* Соблюдается хлорный режим.

Генеральная уборка помещений – 1 раз в месяц, уборка помещений – 2 раза в день.

В групповых – после каждого приема пищи.

В спальню – после дневного сна.

* Проветривание помещений не менее двух раз в день.
* Гигиенические навыки детей: мытье рук до и после еды, после прогулки.
* Плановые прививки по графику.
* Прогулки на свежем воздухе в любое время года не менее двух раз в день.
* Правильное питание: сбалансированное питание с соблюдением норм СанПин 2.4.1.3049-13 и 10 дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором г. Буйнакска.
* Кварцевание групповых комнат и мед.кабинета : Ежедневно

***Уровень заболеваемости детей МДОУ № 18 г. Буйнакска***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Года | Всего случаев | Бактер.Дизентер. | ЭнтеритыКолитыГастро-энтериты | Скар латина | ангина | орз орви | Несчастные случаи | Другие забол. | гепатит | бронхит | Ветряная оспа | Колич. Пропущ. по прич. Бол.  | Кол. Дней проп. Одним реб. |
| 2018-2019 | 325 | 1 | 2 |  | 1 | 234 |  | 18 |  | 3 | 66 | 3970 | 0,12 |
| 2019-2020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020-2021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

За отчётный период процент заболеваемости детей составил 12,3%, процент посещаемости составил 63%. Количество пропусков увеличилось по следующим причинам:

1. В связи с эпидемией ветряной оспы
2. В связи с тем, что многие родители живут вдали от сада и при любом удобном случае не посещают детский сад
3. Также, в связи с тем, что врачи выдают фиктивные справки, хотя ребенок не болел.

В ДОУ проводится система оздоровления детей. Педагоги используют в своей работе здоровьесберегающие технологии:

* дыхательная гимнастика,
* пальчиковая гимнастика,
* корригирующую гимнастику,
* зрительную гимнастику,
* закаливающие процедуры
* (хождение по дорожкам здоровья) и др.

В ДОУ разработана система закаливания, но она малоэффективна, так как многие родители против закаливания детей, именно те, которые часто болеют, они не выполняют рекомендации медсестры, воспитателей

Решение проблемы требует применения более активной нетрадиционных методов оздоровительной работы, повышения качества профилактических мероприятий.

**Вывод:** продолжать работу по плану оздоровления детей, использовать нетрадиционные техники оздоровления во всех видах деятельности детей.

***Состояние здоровья и физического развития***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| года | Всего воспит. |  |
| Количество случаев травматизма | I группа здоровья | II группа здоровья | III группа здоровья | IV группа здоровья | VГруппа | ЧБД | Кол. Детей улучш группу здоровья |
| 2018-2019 | 179 |  | 86 | 86 | 3 | 1 | 3 | 15 | 0 |
| 2019-2020 |  | 0 | 89 |  |  |  |  |  |  |
| 2020-2021 |  | 0 | 73 | 38 | 0 | 1 | 0 |  |  |

**Вывод: в** сравнении с предыдущим годомколичество детей первой группы **незначительно** **увеличилось**, уменьшилось количество детей с V группой здоровья.

Одним из главных направлений работы дошкольного учреждения является обеспечение благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья детей.

Под наблюдением старшей медицинской сестры проводились сезонные мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний в детском саду.

В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, сборы на прогулку, длительность прогулки, возвращение с вечерней прогулки).

Закаливающие процедуры сочетались с общеразвивающими упражнениями, дыхательной гимнастикой, игровыми элементами, что повышает их оздоровительный эффект. На ООД используется дыхательная гимнастика, физминутки, минуты релаксации, корригирующая гимнастика, кинезиологическая гимнастика.

В целом при организации физического воспитания выполнялись основные программные требования, предусматривающие учет возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, физической подготовленности. В каждой возрастной группе был разработан и использовался комплексный план оздоровительно-профилактической работы.

**5. Организация питания детей в детском саду**

Правильное питание — это основа длительной и плодотворной жизни, залог здоровья. Поэтому в плане работы детского сада вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест.

Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход. Санитарное состояние пищеблока соответствует требованиям Сан ПиН.

Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков. Питание детей в детском саду организовано в соответствии с 10 дневным меню. В меню представлено большое разнообразие блюд, повтор которых в течение 10 дней исключен.

 Готовая пища выдается только после снятия пробы медработником и соответствующей записи в журнале результатов оценки готовых блюд. Организация питания постоянно находится под контролем администрации. Ежедневно проводится бракераж готовой и сырой продукции.

     В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается.

     На информационном стенде для родителей ежедневно прописывается меню с калорийностью каждого блюда. В каждой группе также вывешивается меню для родителей. В ДОУ сформирована эффективная система контроля за организацией питания детей. Контроль за качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет медицинская сестра детского сада и комиссия по питанию.

**6. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка.**

Одним из важнейших аспектов административной работы в детском саду является охрана труда.  Нами заключены договора с отделом вневедомственной охраны отдела МВД РФ по г. Буйнакску (договор № 27 от 29.12.18). Документация по антитеррористической и пожарной безопасности систематизирована в накопительные папки и хранятся у заведующей. Имеется паспорта комплексной безопасности утвержденные и согласованные (Начальником отдела в г.Буйнакск УФСБ РФ по РД О.Д. Чанаханов, начальником УОГБ Зулаева П.М., начальником отдела МВД России по г. Буйнакск И.И.Исрапиловым, начальником отдела ГО ЧС администрации «город Буйнакск» М.Ш. Мусаевым). В этом году составлен паспорт безопасности также утвержденный и согласованный ( начальником МКУ «Управление образованием города Буйнакска» Бартыхановым А.И., начальником ПЧС «Отряд ФПС» РД капитаном внутренней службы Дагировым У.А., начальником отдела УФСБ РФ по РД отдела г. Буйнакска Чанаховым О.Д., начальником МОВО по г. Буйнакск –филиала ФГПУ «УВО ВМГ» Россиии по РД подполковником полиции Мусаевы М.М). Имеется Декларация пожарной безопасности, выданная отделением надзорной деятельности по г.Буйнакск УНД и ПР ГУ МЧС России по РД от 21 марта 2016 г. В ДОУ   систематически,в начале учебного года и в течение года проводятся инструктажи по технике безопасности, по охране жизни и здоровья детей и сотрудников,  по противопожарной безопасности, знакомство с  должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка, санитарными правилами, а также с правилами работы с техническим оборудованием, все сведения о проведенных инструктажах фиксируются в специальном журнале.   Выполнение вышеуказанных инструкций и правил контролируется представителями профсоюзной организации детского сада и администрацией. Кроме того, систематически проводится осмотр электрического и технического оборудования, состояние рабочих мест, выдаются, моющие средства.

 В детском саду систематически отслеживается:

* состояние мебели в группах,
* освещенность в групповых комнатах и кабинетах.
* санитарное состояние всех помещений ДОУ и его территории.
* соблюдение режимных моментов, организация двигательного режима.

 В течение года с детьми проводятся беседы, занятия, моделируются опасные ситуации и способы их устранения. Для обучения детей безопасности используется парциальная программа «Безопасность» Н.И.Авдеева, О.Л.Князева. Р.Б.Стеркина, рекомендовано министерством общего и профессионального образования РФ и региональные программы.

Выполняются все предписания госнадзора СЭС, охраны труда, госпожнадзора по обеспечению безопасной деятельности учреждения.

В МК ДОУ № 18 составлен договор № 257 от 01.01.2016 г.на оказание охранных услуг по контролю за каналом передачи тревожного извещения (кнопка «Тревожной сигнализации»)

С 8.00 до 17.00 кроме выходных ежедневно вневедомственной охране сдается объект ДОУ № 18.

В ДОУ имеются первичные средства пожаротушения, плана эвакуации и документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности

С педагогическим и обслуживающим персоналом,ответственным за пожарную безопасность,проводятся инструктажи по безопасности и жизнедеятельности детей (с отметкой в журнале).

В 2013 году в МК ДОУ ДС № 18 установлено видео - наблюдение (6 камер видеонаблюдения)

Ответственным по приказу за организацию пожарной и антитеррористической безопасности МКДОУ№18 назначен завхоз - Абдулкеримов И.М

Контроль за безопасностью воспитательно-образовательного процесса осуществляет уборщик помещений, который дежурит у входной двери и контролирует ситуацию. А на участке за безопасностью воспитательно-образовательного процесса осуществляет дневной сторож. В ночное время работают три сторожа, которые работают по гибкому графику. Первичных средств пожаротушения в достаточном количестве. На каждом этаже есть в наличии планы эвакуации, заверенные руководителем ДОУ и начальником ОНД по г. Буйнакску

**7. Анализ кадрового состава**

Педагогическими кадрами детский сад укомплектован полностью.

Общий педагогический состав – 10 чел.

Сведения об административном персонале.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф И О педагогических работников +админ. (полностью) | Должность | нагрузка | Дата рождения | образование | Что и когда окончил(название уч.заведения, год окончания, специальность по диплому | Пед.стаж |
| 1 | Алиева Заира Канзудиновна | заведующая | 1 | 18.10.1983 | выс | ДГПУ 2005гИностранный. язык | 11 |

**Сведения о педагогических кадрах ДОУ №18.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф И О педагогических работников  | Должность | нагрузка | Дата рождения | образование | Что и когда окончил(название уч.заведения, год окончания, специальность по диплому | Пед.стаж |
| 1. | Сайгинурова Патимат Османовна | воспитатель | 1 | 22.09.1993 | сред. | БПК, 2015г.учитель нач. классов | 1 |
| 2. | Атаева Патимат Гусейновна | воспитатель | 1 | 14.05.1991 | сред. | ППК воспитатель | 1 |
| 3. | Иманшапиева Сиядат Малачхановна | воспитательфиз.инстр. | 10.5 | 06.02.1995 | сред. | БПК, 2014г.нач. классов | 6 |
| 4 | Абдурагимова Умусапият Асхабгаджиевна | воспитатель | 1 | 18.05.1995г | сред. | БПК, 2013г.учитель нач. классов | 6 |
| 5. | Магомедов Магомед Казамович | муз. рук-ль | 1 | 04.03.1965 | срд.. | БПУ2008гнач.классы |  |
| 6. | Магомедрасулова Патимат Магомедовна | воспитатель | 1 | 26.03.1985 | выс. | ДГПУ 2008г.уч. биологии и химии | 9 |
| 7. | Саадуева Сидрат Сайпулаевна | воспитатель | 1 | 27.08.1983 | сред | БПК, 2003г.учитель нач. классов | 17 |
| 8. | Сайпудинова Зарипат Юсупкадиевна | Воспитатель-психолог | 10.25 | 16.02.1985 | выс.  | ДГПУ 2007гдошкольнаяпедагогика-психология | 6 |
| 9. | Самадова Айханум Ибрагимсултановна | воспитатель | 1 | 04.03.1998г | сред. | БПК, 2019г.учитель нач. классов | 1 |
| 10. | Герейханова Муслимат Абдулбеговна | ст. вос-ль | 1 | 17.03.1969г | выс. | Московская международная академия2017г. пед. обр. | 27 |

**Сведения о педагогических кадрах ДОУ №18**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование должности** | **Высш. пед.** | **Высшдошк.** | **Среднее проф.****Ср. пед.** | **Незак. высш.** | **Сред.мед.** | **Иное образов.** | **Возрастные****хар-ки пед-го состава** | **Пенсион.** | **Награды**  | **Высш. кат.** | **1 кат.** | **Соот.зан.должности** |
| **До 20 лет** | **От 20-30 лет** | **От 30-40 лет** | **От 40-50 лет** | **Свыше 50 лет** |
| 1 | Ст.воспитатель  г –псих. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 11 |  |  | + |  |  |
|  2. | Воспитатели | 2 |  | 5 | 1 |  |  |  | 5 | 3 |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  3. | Инструктор по физкультуре |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  4. | Музыкальный руководитель |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 11 | 11 |  |  |  | 1 |
|  6 |  Другие педагоги |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | **3** |  | **6** | 1 |  |  |  | **5** | **3** |  | **2** | **1** |  |  |  | **2** |

**Сведения о прохождении курсов повышения квалификации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Дата прохождения курсов** | **Тема**  |
| **1.** | Сайгинурова Патимат Османовна | Воспитатель | 19.10.-02.112020г | «Организация и содержание образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа |
| **2.** | Атаева Патимат Гусейновна | Воспитатель  | 19.10.-02.112020г | «Организация и содержание образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа |
| **3** | Иманшапиева Сиядат Малачхановна | Воспитатель | 19.10.-02.112020г | «Организация и содержание образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа |
| **4** | Герейханова Муслимат Абдулбеговна | ст.воспитатель | 07.12.-21.122020г | «Организация и содержание образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа |
| **5** | Магомедов Магомед Казамович | Муз.рук-ль | 29.03-12.04 2021г. | «Организация и содержание образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа |

**Образовательный ценз педагогических кадров.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования | Всего  | % к общему числу педагогических работников |
| Имеют высшее педагогическое образование | 3 | 30% |
| Имеют высшее специальное (дошкольное) образование | 1 | 10% |
| Имеют среднее профессиональное образование | 5 | 50% |
| Имеют среднее профессиональное (дошкольное) образование | 1 | 10% |

***8. Результаты воспитательно-образовательной деятельности.***

**Программное обеспечение**

Содержание основной базовой программы ДОУ № 18 отвечает требованиям комплектности, т.е. включает все основные направления развития личности ребенка (физическое, познавательно – речевое, социально – личностное, художественно – эстетическое), и содействуют формированию различных способностей (умственных, коммуникационных, регуляторных, двигательных, творческих), а также становлению специфических видов детской деятельности (предметной, игровой, театрализованной, изобразительной, конструированию и т.д.).

Коллектив педагогов ДОУ занимается подбором специализированных программ (парциальных). Ведется работа по внедрению таких программ как: «Росинка. Расту здоровым» (В. Н. Зимонина); «Ритмическая мозаика» (А. Н. Бурнина); «Красота. Радость. Творчество» (А. В. Антонов, Т. С. Комарова) и др.

**Приоритетные направления:** физкультурно-оздоровительное.

**Основная образовательная программа** «От рождения до школы» Н.Е. Веракса.

В 2020-2021 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование   профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

**Анализ методической работы**

Методическая работа в ДОУ — это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.

2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.

3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

**Цель деятельности ДОУ в - учебном году:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов.

Формы методической работы:

**Традиционные:**

тематические педсоветы;

повышение квалификации;

работа педагогов над темами самообразования;

открытые мероприятия и их анализ;

участие в конкурсах.

**Инновационные:**

«Методическое портфолио педагогов»;

проектная деятельность;

 Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ДОУ № 18 в соответствии с годовым планом было проведено 4 педсоветов, которые включали теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов выработка методических рекомендаций).

Были подготовлены и проведены педагогические советы:

В августе 2020 года был проведён установочный педсовет «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2020-2021учебный год», где были утверждены план учебно-воспитательной работы, расписание занятий, план работы по повышению уровня квалификации педагогов: самообразование, курсовая переподготовка.

 Педсовет №2 в январе 2021 года на тему: «Инновационная программа «От рождения до школы» Карты развития детей. Что нового? На педсовете обсуждалось об изменениях в программе «От рождения до школы», для заполнения диагностических и индивидуальных карт нужно в ходе работы образовательной деятельности, чтобы педагоги создавали диагностические ситуации, для того чтобы оценивать индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия. Активное участие приняли все педагоги ДОУ

Педсовет №3 в марте 2021 года прошел по теме: «Игры – форма всестороннего развития детей дошкольного возраста» (деловая игра) На данном педсовете были подведены итоги тематическом контроле «Организация игровой деятельности дошкольников», и с педагогами была проведена деловая игра: «Игры – как форма всестороннего развития личности»;

Заключительный педсовет №4 состоялся в мае 2021 года, итоговый «Анализ воспитательно – образовательной работы за 2020-2021 учебный год», где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ использовались разные виды контроля.

Были осуществлены:

обзорный смотр-контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году», который показал, что во всех возрастных группах соблюдены требования к безопасности для жизни и здоровья детей к мебели и игровому оборудованию, соблюдаются санитарно-гигиенические требования по оформлению помещений, оформление предметно-развивающей среды педагогически целесообразно. Сюжетно-ролевые игры, дидактические пособия, детская литература – всё подобрано в соответствии с возрастом детей, удобно расположено, позволяет детям самостоятельно, по своему желанию формировать игровое пространство.

Тематический:

- диагностика уровня развития игровых навыков и взаимоотношения детей в сюжетно-ролевой игре;

-планирование игровой деятельности (сюжетно-ролевая игра);

- наблюдение педагогического процесса;

-развивающая игровая среда в группе (условия для проведения сюжетно-ролевых игр);

- состояние работы педагогов по взаимодействию с родителями.

- Состояние документации воспитателя ДОУ

**Работа с родителями**

Работа с родителями строится на установлении доверительных отношениях, доброжелательности и сотрудничестве.

В МК ДОУ № 18 выделены 3 основные цели на первом этапе общения с родителями:

1. Установление контакта с родителями воспитанников ДОУ.
2. Умение с первого момента общения с родителями сделать их своими союзниками.
3. Совместными усилиями с родителями сделать жизнь воспитанников более насыщенной и интересной.

Одной из методик работы с родителями является анкетирование. Этот метод успешно используется в нашем детском саду. Также в ДОУ организуются встречи с родителями с помощью них, и создается атмосфера доверия, уважения, рождается желание оказывать помощь и поддержку в проведении совместных мероприятий.

На данный момент в ДОУ внедряется следующая система работы с родителями

**Цель:** взаимодействие ДОУ и семьи для успешного развития и реализации личности ребенка, совершенствование системы «воспитатель – ребенок – родитель»

**ЗАДАЧИ**

1. Создать в ДОУ условия для взаимопонимания

2. Планировать работу с родителями на основе анализа деятельности

3. Привлекать родителей к участию в жизнедеятельности ДОУ

4. Оказывать практическую помощь в повышении эффективности воспитания

**ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ**

1. Целостность, систематичность, плановость

2. Дифференцированный подход к работе с родителями

3. Возрастной характер работы с родителями

4. Доброжелательность, открытость



 ***Программное обеспечение***

ДОУ использует в своей деятельности следующие программы:

1. «От рождения до школы» Н.Е.Веракса, Т.С. Комарова, М.А.Васильева (примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования)
2. Основная образовательная программа ДОУ

*Парциальные:*

1. «Юный эколог» С.Н.Николаева.
2. «Безопасность» Н.И.Авдеева, О.Л.Князева. Р.Б.Стеркина, рекомендовано министерством общего и профессионального образования РФ и региональные программы.
3. «Цветные ладошки» И.А.Лыкова авторская программа рекомендована ученым советом Федерального государственного образовательного учреждения Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.
4. «Дети гор» - программа развития и воспитания дошкольников Дагестана, Кондрашова В.В., Абдуллаева Р.М. и др.
5. Региональная образовательная программа дошкольного образования РД
6. «Физическая культура детям» Глазырина
7. Программа и методика развития речи дошкольного возраста в детском саду О. С. Ушакова.
8. В работе используются следующие журналы:

«Дошкольное воспитание»

«Ребенок в д/с»

«Дошкольное образование»

«Обруч».

«Управление ДОУ».

**Результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования**

            Воспитательно-образовательный процесс - включает гибкое содержание и педагогические технологии, которые обеспечивают:

* полноценное возрастное развитие и гармоничное личностное становление каждого ребёнка;
* сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
* развитие самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции;
* получение воспитанниками качественного дошкольного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, воспитания и обучения;
* индивидуальное, личностно-ориентированное, творческое развитие ребенка.

*В течение года педагоги осуществляли развитие и воспитание детей через:*

* организованную образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
* образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
* самостоятельную деятельность детей;
* взаимодействие с семьями воспитанников по реализации образовательной программы дошкольного образования.

В детском саду работает консультативный пункт для родительской общественности микрорайона. Консультативно-просветительскую и профилактическую работу со всеми участниками образовательных отношений в течение года проводили специалисты детского сада.

* 1. **Результаты мониторинга конец года май 2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование группы | социально-ком. развитие | физическое развитие | речевое развитие | познавательное развитие | худ-эстет развитие | среднее значение |
| вторая мл. группа «Гномики» |  |  |  |  |  |  |
| низкий | **2,7** | **0** | **1,2** | **3,4** | **2,5** | **2** |
| средний | **4,4** | **2,7** | **2,6** | **5,7** | **4,4** | **4** |
| высокий | **7,6** | **7,2** | **3,2** | **7,6** | **6,1** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| средняя группа «Светлячок» |  |  |  |  |  |  |
| низкий | **4** | **10** | **4** | **8** | **4** | **6** |
| средний | **49** | **45** | **48** | **44** | **49** | **47** |
| высокий | **44** | **45** | **44** | **40** | **44** | **43** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| старшая группа «Пчелки» |  |  |  |  |  |  |
| низкий | **9,5** | **3** | **9,5** | **9,5** | **19** | **8** |
| средний | **90,4** | **46** | **47,6** | **90,4** | **80,9** | **71** |
| высокий | **0** | **51** | **38,9** | **0** | **0** | **18** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| подготовитель.группа«Семицветики» |  |  |  |  |  |  |
| низкий | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| средний | **19** | **14** | **29** | **14** | **43** | **24** |
| высокий | **81** | **86** | **71** | **86** | **57** | **76** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |
| низкий |  |  |  |  |  | **4** |
| средний |  |  |  |  |  | **40** |
| высокий |  |  |  |  |  | **56** |

**РЕЗУЛЬТАТЫ**:

 По данным диаграммы можно увидеть, что усвоения программного материала находится на достаточном уровне высокий – 56%, средний –40%, низкий уровень-4%.

 **ВЫВОД**: Воспитатели обеспечивают реализацию основной образовательной программы МКДОУ на достаточно хорошем уровне.

Воспитательно – образовательная работа учреждения осуществлялась согласно: основной образовательной программе ДОУ разработанной, на основе примерной программы «От рождения до школы» Н.Е.Веракса, Т.С. Комарова, М.А.Васильева (примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования)

В детском саду использовались современные формы организации образовательного процесса: проводились различные виды организованной образовательной деятельности (сюжетно-игровые, интегрированные, комплексные, тематические и другие), создались условия для взаимодействия детей разного возраста, реализовался принцип взаимопроникновения различных видов деятельности на основе взаимодействия специалистов.

Обеспечивался баланс между регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка, соблюдался баланс между разными видами активности детей.

**Работа психолога.**

Коррекционно-диагностическую деятельность в детском саду осуществляет специалист: педагог-психолог Сайпудинова З.Ю. в своей деятельности она использует программы, адаптированные к особенностям психического развития каждого ребенка, что обеспечивает учет возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей детей. Педагог-психолог проводит коррекционно–развивающую работу с детьми (индивидуальные и групповые занятия), способствует их эмоциональному благополучию, организует консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям), диагностирует воспитанников подготовительных к школе групп, организует работу с одаренными детьми.

**Работа музыкального руководителя.**

В течение года музыкальный руководитель подготовил сценарии и провел следующие утренники:

«День знаний» первого сентября (с участием всех детей)

"Осенние забавы" – октябрь (средняя, старшая и подготовительные группы)

 «Новогодние утренники» 27.28.29. декабря во всех возрастных группах

"День защитника отечества" - спортивно-музыкальный праздник (старшие, подготовительные группы)- 21 февраля

«8 марта» 5,6,7 марта (вторая, средняя, старшая и подготовительные группы)

"Этих дней не смолкнет слава!» - музыкальный праздник 8 мая (подготовительная группа)

«До свидания детский сад! Здравствуй школа!»» подготовительная группа 30 мая

Музыкальнее занятия проводятся музыкальным руководителем 2 раза в неделю, ею проводится также индивидуальная работа с детьми.

 **Работа руководителя по физическому воспитанию**

Физическое воспитание в дошкольном учреждении осуществляется в соответствии с ООП МКДОУ «Д/С № 18» составленной на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Веракса, Т.С. Комарова, М.А.Васильева , в соответствии с ФГОС ДО

Физкультурно-оздоровительный процесс в режиме дня включает в себя проведение следующих мероприятий:

* Физкультурные занятия в зале и на улице
* Спортивные досуги и развлечения; прогулки на свежем воздухе
* Гимнастика после сна
* Мероприятия по оздоровлению и профилактике заболеваемости
* Занятия ритмической гимнастикой с детьми старшего дошкольного возраста
* Коррекция и профилактика плоскостопия
* Диагностика физической подготовки
* Рациональная двигательная активность в течение дня
* Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ
* Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

С целью физического развития обучающихся, к здоровому образу жизни, в течение учебного года проводились спортивные мероприятия:

«А ну-ка мальчики» - в средней группе, старшей и подготовительной группах

«23 февраля» - в старшей и подготовительной группах

«8 марта»– во всех группах

«День здоровья» - в старшей и подготовительной группах

«9 Мая» - в подготовительной группе

**10. Преемственность ДОУ и школы**

Ежегодно с МОУ СОШ №2 составляется двусторонний договор о взаимной работе и составляется план по преемственности, в котором отражены следующие мероприятия – экскурсии в школу для ознакомления дошкольников со школой, с расположением кабинетов, посещение мероприятий, проводимых в школе (первый звонок, День открытых Дверей, прощание с Букварем. В течение года педагоги подготовительной группы обучали детей по следующим методикам:

 «Комплексная программа подготовки к школе А, Б.В,Г,Д, ка» К.В.Калинина

«Азбука – считалочка» Ю.А.Вакуленко

«Обучение грамоте детей подготовительной группы» Г.С.Марцинкевич.

«Дети в школу собирайтесь!» О.М.Дьяченко, Н.П.Астаськова

«Считалочка – выручалочка» Ю.А.Вакуленко

 План работы по преемственности и условия договора были выполнены на 95 %. Количество выпускников на 2020 – 2021 уч. год составляет 25детей.

**Список выпускников МКДОУ «Д/С № 18»**

**на 2020-2021 уч.год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. ребенка (полностью)** | **Число, месяц, год рождения** | **Какую группу посещал** | **Какую школу будет посещать** |
|  | Абдуразаков Рамазан Русланович | 27.07.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Абкеримов Шихав Нариманович | 02.12.2013г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ №2 |
|  | Адукова Патимат Абдулазизщвна | 03.04.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 7 |
|  | Алибеков Абдула Шамилович | 01.03.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ №11 |
|  | Абдулаев Ибрагим Каримулаевич | 24.04.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Арипов Магомедарип Гаджимурадович | 14.01.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Омарова Нуржаган  |  | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 7 |
|  | Гаджиев Мухамад Магомедович | 06.02.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 2 |
|  | Гаджиева Амира Гаджимуратовна | 23.01.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 2 |
|  | Гаджиев Багаутдин Махачевич  | 09.10.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 5 |
|  | Магомедов Магомед Абдулвагабович | 23.06.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 6 |
|  | Магомедов Ага Гасанович | 05.03.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Магомедчиева Мадина Магомедовна  | 24.07.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Омаров Магомедшарип Магомедович | 02.05.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 6 |
|  | Омаров Шамиль Абдурахманович  | 02.03.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 7 |
|  | Рамазанова Хадижат Омаровна | 06.08.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Сайгинурова Хадиджа Гаджимурадовна | 13.12.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 6 |
|  | Дарбишев Шамиль Халитмагомедович | 22.12.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Исаева Фатима Шамилевна | 21.01.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Сабихов Акил Гаджиевич | 06.01.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 7 |
|  | Сабихов Омар Гаджиевич | 31.12.2013г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 7 |
|  | Кабашилаев Абдулмажид Мурадович | 28.12.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 11 |
|  | Колбасин Валера Викторович  | 16.01.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 2 |
|  | Саидов Абдул Шамилович  | 10.09.2014г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 7 |
|  | Мусаева Хадижат Магомедалиевна | 12.05.2015г | Подготовительная группа «Семицветик» | СОШ № 6 |

По данным таблицы процент посещения СОШ №11 составляет 40 %, СОШ №7-- 24 %, СОШ №6 -- 16 %, СОШ №2-- 16 %, остальные 4 % будут посещать школу №5

 **11. Охрана и укрепление здоровья детей.**

Охрана и укрепление здоровья детей, всестороннее физическое развитие, закаливание организма – одно из ведущих направлений деятельности учреждения, поскольку полноценное физическое развитие и здоровье ребенка – это основа формирования личности.

В дошкольном учреждении созданы все условия для воспитания: проводится косметический ремонт групповых помещений, коридоров, мест общего пользования; соблюдается санитарно-гигиенический, световой, тепловой, питьевой режим. Работа по данному направлению строится на диагностической основе. Систематически осуществляется медико-педагогический контроль за состоянием здоровья детей. 2 раза в год проводится мониторинг физического развития дошкольников. Организация двигательной активности детей решается комплексно в течение всего дня через:

* физкультурные занятия;
* оздоровительный бег (весна, лето, осень);
* гимнастику (утренняя, после дневного сна);
* закаливание;
* рациональное питание;
* подвижные игры и физ. минутки;
* прогулки.

Для полноценного развития и реализации потребности детей в активных движениях в ДОУ созданы необходимые условия для охраны жизни и здоровья детей.

Физкультурный зал не располагает всеми видами оборудования, необходимого для ведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми:

* стандартное - спортивное оборудование.
* гимнастические стенки,
* скамейки,
* мячи разных размеров,
* гимнастические палки
* мешочки для метания,
* предметы для выполнения общеразвивающих упражнений.

В одной группе имеется физкультурный уголок с физкультурным оборудованием. Коллектив ДОУ много времени уделяет охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма. Случаев травматизма за прошедший учебный год среди детей не было.

**12. Выполнение и решение поставленных задач.**

Основными задачами, поставленными в 2020-2021 уч. году были:

* Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС, для физического развития детей.
* Формирование профессиональной компетентности педагогов в области федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
* Формирование семейных ценностей у дошкольников, для обогащения социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития и совместную деятельность с семьями воспитанников. Для решения поставленных задач были запланированы и реализованы следующие мероприятия.
* Консультации
* Тематический контроль
* Педсовет
* Тематический контроль.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Количество запланированных мероприятий | Выполнено  | Не выполнено | Не хватило времени для выполнения мероприятия | Помешали другие (внеплановые) дела, текучка | Болезнь или отсутствие работников | Недостаточная помощь со стороны органов управления | Недостаточный уровень квалификации работников | Неконкретность запланированной работы |
| к | % | к | % |
| 1. | Педсоветы  | 4 | 4 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Консультации | 14 | 13 | 99 |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 3. | Семинары  | 2 | 2 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4, | Открытые просмотры | 3 | 3 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Смотры-конкурсы | 2 | 2 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Праздники  | 8 | 8 | 100 |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 7. | Контроль и руководство | 4 | 4 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Запланированные мероприятия по решению годовых задач были выполнены на

99 %, 1% не выполнение плана из-за болезни педагога, данные показывают результативность, проведенной работы в течение учебного года.

**13. Административно – хозяйственная работа**

1. Организация прохождения работниками медицинских осмотров.

2. Озеленение и благоустройство территории

3. Ежегодный косметический ремонт в группах.

5. Контроль за состоянием тепловодоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.

6. Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте.

7. Приобретение необходимых моющих средств

8. Техническое обслуживание и проверка работоспособности огнетушителей.

9. Информирование сотрудников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте.

**14.Взаимодействие с родителями**

В начале учебного года с родителями проводились ознакомительные родительские собрания для знакомства родителей с программами в ДОУ, со специалистами, велись индивидуальные беседы по адаптации детей к условиям детского сада. Родителей знакомили с правилами, традициями детского сада. Также в начале учебного года создается родительский комитет, затем они составляют план работы родительского комитета, где учитываются все проблемы, которые необходимо решить в течение учебного года. С родителями индивидуально проводились беседы, консультации по интересующим их вопросам, в частности это – что делать если ребенок врет, берет чужие вещи, упрямый и т.д. Проводились анкетирования: «Готов ли ваш ребенок к школе», общая информационная анкета. Педагогами и специалистами ведется просветительская работа среди родителей с помощью папок – передвижек, бесед, стендов, консультаций. С родителями ведется каждодневная работа, воспитатели каждый день информируют родителей о том, что их ребенок делал в течение дня, в чем его успехи, и неудачи т.д.

Проводить общие групповые родительские собрания и проводить праздники и мероприятия спортивные и музыкальные с участием родителей в этом году не получилось в связи с эпидемией COVID-19 были введены ограничения.

«День знаний»

"Здравствуй осень золотая"

«Новогодние утренники»

"День защитника отечества"

«Нашим милым мамам посвящается»

"Салют победы!»

 «День защиты детей!»

**15. Социальная активность и социальное партнерство ДОУ**

Рядом с ДОУ расположено МОУ СОШ №6. В течение года мы тесно сотрудничали со школой, наши дети посещали мероприятия в школе, школьники – бывшие выпускники участвовали в наших мероприятиях:

 1 сентября, День открытых дверей, 8 марта, новогодние утренники.

Также мы посещали музей боевой славы г. Буйнакска, памятники и достопримечательности города, краеведческий музей г. Буйнакска.

**16. Участие педагогов и воспитанников в городских конкурсах, мероприятиях за 2020-2021 уч.год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие*  | *Год*  | *Участники*  |
| Республиканский конкурс на Муниципальный этапе«Лучший детский сад Дагестана-2020» | 2020г | Старший воспитатель Воспитатель Атаева П.Г.Грамота за участие (М/э) |
| Муниципальный конкурс по ПДД «Лучшая детская агитбригада» | 17.11.20г | Подготовительная группа «Семицветики», заняли третье место |
| Муниципальный конкурс«Зимняя сказка» | Декабрь 2020г | Средняя группа«Светлячки»2место |
| Муниципальный конкурс чтецов на родных языках «Золотые россыпи» | 2021г | Воспитанница подготовительной группы «Семицветики»Омарова Нуржанзаняла первое местоГрамота**«Триумф избранных»** |
| Муниципальный конкурс исследовательских и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я исследователь» | Апрель 2021г | Ст.воспитательВоспитатель СаадуеваС.С.Воспитаниикподготовительной группы «Семицветики» Алиев Гаджимурад3 место |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Воспитатель года – 2021»  | марта 2021г | Воспитатель Сайпудинова Зарипаи Ю.Грамота за участие. |
| Муниципальный конкурс«Лёгкое дыхание» | 2021г | Ст.воспитательВоспитатель Иманшапиева С.М.2-место |
| Муниципальный конкурс«Зарничка» | Апрель 2021г | Старший воспитательВоспитатель Иманшапиева С.М.Граммоты (1,2,3) |
| Муниципальный конкурс творческих коллективов«Победа в наших сердцах» | Май 2021г | ИманшапиеваС.М.,Саадуева С.С.,СамадоваА.И.Герейханова М.А.3 место |
| Выступление в городе к «Дню защиты детей» | 1 июня | Старший воспитательВоспитатель Сайпудинова З.Ю. |

**17. Задачи на следующий 2021-2022 учебный год**

По результатам мониторинга детей в следующем учебном году нам необходимо решить следующие задачи:

1. Охрана жизни и здоровья детей.0
2. Развитие речи через сюжетно-ролевую игру
3. Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края

Постараться привлечь финансовые средства спонсоров и другие виды денежных средств для благоустройства территории детского сада (качели, песочницы, спортивное оборудование и др.)

**18.Основные сохраняющиеся проблемы ДОУ:**

- Продолжать работу по оснащению РППС в соответствии с СанПин и ФГОС

-Участок ДОУ не соответствует требованиям СанПин и ФГОС и поэтому необходимо оборудовать его всем необходимым оборудованием игровым и спортивным.

- Необходима полная замена песка в песочницах

- Частично необходимо поменять оборудование

**В перспективе:**

**-**  Создания стадиона (асфальтное покрытие, оборудование для оснащения стадиона (ворота, баскетбольные кольца и др.))

- Облагораживание почвы - завести чернозем.

-Создание мини-огородов на каждую группу

-Постройка оранжереи

- Ремонт теневого навеса

**В образовательном процессе** – основная - логопедические дефекты речи у многих детей, вследствие этого и плохое усвоение программного материала необходим логопед, также нужен хореограф для работы с детьми.

В свете современных требований к качеству образования и социального заказа родителей в ДОУ необходимы педагоги дополнительного образования.

**19. Финансирование ДОУ.**

Исполнение сметы расходов на 2020 год по состоянию на 01.05.2020 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование расхода | Смета руб,  | Расход руб, |
| 1 | Заработная плата | 2131686 | 2131092 |
| 2 | Оплата методической литературы |  |  |
| 3 | Начисления на оплату труда | 629962 | 614042 |
| 4 | Услуги связи (абонентская плата за телефон) | - | - |
| 5 | Транспортные услуги | - | - |
| 6 | Коммунальные услуги | 186158 | 171831 |
| 7 | Услуги по содержанию имущества (ремонт прачечной, техобслуживание плит, стиральных машин, вентиляции, холодильников, измерение сопротивления изоляции, ремонт весов, обслуживание тепло – и водосчетчиков) | 3420 | 3420 |
| 8 | Прочие услуги (договора на обслуживание пожарной сигнализации и тревожной кнопки и другие) | 4387 | 4387 |
| 9 | Питание детей | 440128 | 440128 |
| 10 | Медосмотр | 17360 | 17360 |
| 11 | Приобретение бытовой химии, хозяйственных товаров, канцелярских товаров) | 37375 | 37375 |
| 12 | Прочие расходы | 55987 | 55987 |
| 13 | Итого  | 3506463 | 3475622 |